

2022년도 1학기
부산대학교
외국인 신입생
유의사항



부산대학교
PUSAN NATIONAL UNIVERSITY

목 차

입학 전 일정표	3
1. 학기 시작 전 유의사항(코로나19 관련)	4
2. 부산대학교에서의 첫걸음	7
3. 비자 및 체류	8
4. 등록금 납부	13
5. 학사관리(수강신청 등)	18
6. 기숙사(대학생활원)	20
7. 유학생 보험	22
8. 기타	24
[붙임-1] 부산시 격리시설 신청서	27

※ 본 신입생 유의사항은 한글, 영어로 작성되었으며, 해석상의 차이가 발생할 경우 한글로 작성된 내용을 기준으로 합니다.

※ 본 자료는 2021.12.20. 12:00(KST)로 작성되었으며, 교내외 사정으로 인해 변경될 수 있음

● 입학 전 일정표 ●

구분	일 정	내 용		비 고
입국 예정일 보고	2022. 1. 24.(월) 23:59까지	입국 예정일 보고		P.6 "8.한국 입국 예정일..."확인 ※ 보고를 하지 않을 경우 입국에 불이익이 있을 수 있습니다.
대학원	2021. 12. 16.(목) 10:00 예정	합격자 발표 및 합격통지서 출력		입학 정보 홈페이지 (http://go.pusan.ac.kr)
	2022. 1. 3.(월) 10:00 예정	등록금 고지서 출력		학생지원시스템 홈페이지 (http://e-onestop.pusan.ac.kr)
	2022. 1. 3.(월) ~ 6.(목)	등록금 납부	한국 국내납부	학교 지정 은행(영업시간 내 납부)
			해외송금	P.14 "해외에서 납부시" 참고
2022. 1. 13.(목) 10:00~ 예정	표준입학허가서 배부		※ 개별 이메일 전송 ※ 관련문의 : gsis@pusan.ac.kr ※ 꾸준한 이메일 확인 요망	
보험	2022년 1월~2월 예정	외국인 유학생 보험 안내문 공지		국제교류본부 홈페이지 (http://international.pusan.ac.kr) ※ 외국인 유학생 보험 안내문 확인 필수 ※ P.23 "유학생 보험" 참고
	2022년 2월	외국인 유학생 보험료 납부		
기숙사	2021. 12. 23(목) 18:00	기숙사 공지		국제교류본부 홈페이지 (http://international.pusan.ac.kr)
	2022. 1. 4(화) 10:00 ~ 1. 6(목) 16:00	기숙사 신청		신청서 링크 : (https://dorm.pusan.ac.kr/applyIs/100_login/login)
	2022. 1. 11(화) 10:00 ~ 14(금) 16:00	기숙사비 납부		기숙사 합격자에 한함(국내/해외)
수강 신청	(1차)2022. 2. 14.(월)~15.(화) (2차)2022. 2. 16.(수)~17.(목)	2022학년도 1학기 수강신청		학생지원시스템 홈페이지 (http://e-onestop.pusan.ac.kr)
	2022. 3. 2.(수) ~ 8.(화)	2022학년도 1학기 수강정정		
오티 자료	2022. 3. 2.(수)	신입생 오리엔테이션 대체 자료 발송		학생 개별 이메일로 발송 예정

1 학기 시작 전 유의사항(코로나19 관련)

****매우 중요) E-onestop에 등록된 이메일을 매일 확인하세요.****

****qq.com과 163.com은 오류가 자주 발생합니다. 다른 메일을 이용해 주세요.****

**※ 한국 체류 중 보험이 없는 경우 엄청난 의료비가 발생할 수 있습니다.
학교보험 또는 국민건강보험에 가입되지 않는 기간을 고려하여 개인보험을 준비할 것을 권유합니다. ※**

< 코로나19 치료비 본인 부담 안내 >

감염병예방법에 따라 해외 유입 확진자의 치료비는 본인 부담 원칙(상호주의 원칙 적용)

- 적용 대상:

- (1) 방역 조치 위반의 귀책 사유가 해외 유입인 확진자
- (2) 상호주의 원칙에 의한 해외 유입 확진자
 - * 상호주의 원칙 적용국가: ncov.mohw.go.kr > 공지사항 > 입국자 및 해외여행객
 - * 가입 보험의 이용 가능 여부는 개별적으로 보험사에 문의

- 문의: 국번 없이 1339(국번 없이 1330: 영어, 중국어, 일본어 동시통역 1339 상담 가능)
카카오톡 상담: [KCDC질병관리본부] 추가

1. 한국 입국 시 거주지와 자가격리지 주소 & 한국 전화번호를 반드시 준비

- 한국 자가격리 장소의 주소가 있는 증명서(ex. 계약서, 예약 내역서, 기숙사 안내문 등)
- 연락 가능한 전화번호(3가지 중 1가지 선택)
 - ① 한국 지인 연락처를 비상 연락처로 작성(단, 지인이 전화를 받아야 인정)
 - ② 본인 전화번호 사전 준비(출국 전에 USIM을 준비해 가져오세요.)
 - ③ 한국 입국 후 검역소에서 USIM 구매(15일 이용에 약 KRW 40,000 ~ 100,000)
- * 정보가 부정확하거나 준비가 미흡한 경우, 검역관의 판단하에 자가격리 시설로 이송함
- ** 관련 문의는 입국 시 이용하는 공항에 문의(인천공항: +82-1577-2600)
- *** (매우 중요!!!!) 격리 시작 후에는 장소 변경이 불가합니다.**

2. 학생지원시스템(E-onestop) > “내 정보” 업데이트하기

- 방법: 학생지원시스템(<https://e-onestop.pusan.ac.kr>) > 로그인(ID: 수험번호 & 비밀번호: 생년월일(YMMMDD) 입력 > 내정보 > 개인정보 수정 (한국 주소, 한국 휴대전화 번호 업데이트)



3. 학기 시작일(3월 2일)과 자가격리 기간(입국 후 10일째 되는 날까지)을 고려해서 입국

2월 19일(토)까지 입국하여 미 출석 불이익 예방(한국시간)

- 학기 시작일: 3월 2일 수요일
- 격리 기간: 입국일 다음 날부터 10일 동안
- ※ 반드시 격리에 필요한 모든 것(ex. 음식, 격리 숙소, 세면용품, 비상 의약품 등)을 준비해서 입국해야 함

4. 공항(인천/김해)에서 부산(격리장소) 이동 방법

- ① 인천공항 > 부산역: 버스와 KTX 이용(인천공항 안내요원이 안내할 예정)
- ② 부산역 > 격리장소:
 - 부산시 격리시설: 부산역 코로나19 검사소에서 예약내역을 보여주면 이동 수단 제공
 - 개인 숙소(격리자 전용 택시): 부산역에서 전용 이동 수단(두리발) 이용(비용 본인 부담, 택시요금과 동일)
- ③ 김해공항: 공항 > 부산역(코로나 검사) > 격리장소(위의 "② 부산역 > 격리장소"와 동일)

5. 해외입국자 유의사항

- 해외입국자 PCR 음성확인서 의무 제출 : <https://international.pusan.ac.kr/bbs/international/2630/920846/artclView.do>
- 자가격리자 건강상태 보고용 APP 설치 방법 (입국 전에 미리 다운로드 하세요.) : <http://ncov.mohw.go.kr/shBoardView.do?brdId=2&brdGubun=23&ncvContSeq=1946>
- 외국인 유학생 개인 방역 수칙 안내 : <https://international.pusan.ac.kr/bbs/international/2630/923530/artclView.do>

6. 직접 숙소를 구해서 격리할 경우 다음 요구조건을 반드시 모두 지켜주세요.

- * 1인 1실(독립된 공간), 분리된 화장실과 부엌 등
- * 고시원/고시텔/게스트하우스는 자가격리 숙소로 **이용 불가**
- * 부산에서는 에어비앤비(Airbnb)를 이용한 **격리가 불가**합니다.(입국 거부될 수 있음)
- * 유학생 대상 공인 중개사

이름	주소/블로그	연락처	언어
황금공인중개사	장전동 155-2(장전역 놀이터 앞) http://blog.naver.com/hlkimi	+82-51-582-1144 +82-10-3712-7286	한국어 & 영어
아시아중개법인	장전동 652-34(온천장 삼정그린코아) http://lovesk012.blog.me/	+82-51-518-8667 +82-10-8984-9834	한국어 & 일어

7. 자가 숙소 이외 격리장소

- "부산시 지정 호텔 이외"의 숙소들은 격리에 필요한 모든 물품을 직접 준비해야 합니다.

구분	부산시 지정 호텔	기타 외부 격리장소
장소	아르반시티 호텔/ 베스트인시티 호텔	대전시/안성시 * 원룸 타입
대상	부산에서 격리할 모든 사람	모든 사람
입소기간	제한 없음 ※ 단, 신청 입소일에는 반드시 입소해야 함	제한 없음 ※ 단, 입소 2주 전까지 신청 완료해야 함
식사/간식/물	식사, 간식 제공	식사, 간식 제공
시설	침대, 에어컨, TV, 냉장고, 전기포트, Wifi * 미제공(세탁기, 빨래/샤워용품)	침대, TV, 냉장고, 세탁기, Wifi, 전자레인지
주의사항	택배, 배달 음식 절대 불가 * 택배/배달/필요 물품 구매 대행 불가	택배, 배달 음식 절대 불가 * 택배/배달/필요 물품 구매 대행 불가
이용금액	100~110만 원 (국내 송금/현장 납부/신용카드) * 사용 가능 신용카드는 직접 호텔로 확인	79만 원 (국내·국외 송금/현장 납부) * 가까운 버스터미널 및 KTX역까지 이동편 제공
신청 방법	신청서 작성 후 제출 * 제출 방법: [붙임-1] 확인	개별 신청 (이메일: sawlinkac@gmail.com) (연락처: +82-10-4505-8270)

8. 한국 입국 예정일을 반드시 국제교류본부 및 국제전문대학원에 공유(변경될 때 마다)

- **기한: 입국일이 정해지는 즉시**

- 신고 방법: Email로 아래와 같이 신고하세요. (* 한국 입국 후에도 한 번 더 이메일 발송)

※ 비행기표 구매 완료 후 이메일로 신고해야 합니다.

주소: gsis@pusan.ac.kr
 제목: 입국일 신고합니다.(수험번호/학과/이름)
 내용: 선생님 안녕하세요, 한국 입국예정일을 알려드립니다.
 - 이름, 수험번호, 학과, 연락처(본국 전화번호 & 한국 전화번호), 메신저 ID(카카오톡, 위챗 등),
 입국 일자 & 시간, 입국 공항(ex. 인천/김해), 자가격리 장소 주소, 자가격리 후 집 주소
 첨부파일: 비행기 티켓(pdf) ***필수**

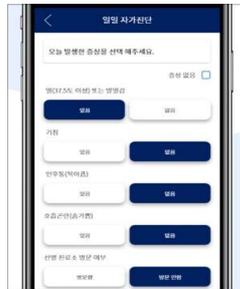
9. 자가격리 기간(시작일 ~ 종료일) 매일 건강 상태를 보고

- 기간: 자가격리 시작일 ~ 종료일까지

- **학생들은 매일 "① 건강관리 APP" & "② 건강 상태 보고 링크(Web)" 2가지를 모두 사용하여 보고해야 함**

- 보고 방법 ① APP 다운로드 후 보고(<http://ncov.mohw.go.kr/shBoardView.do?brdId=2&brdGubun=23&ncvContSeq=1946>)

② Web을 통해 건강 상태 보고(<https://moaform.com/q/EzI9Q5>)



&



< 검역 신고/자가 진단-질병관리청(APP) > < 부산대 외국인 학생 자가격리 중 건강 상태 보고(Web) >

10. 해외 입국 외국인 유학생 보험 안내

※ 한국 체류 중 보험이 없는 경우 엄청난 의료비가 발생할 수 있습니다. 학교보험 또는 국민건강보험에 가입되지 않는 기간을 고려하여 개인보험을 준비할 것을 권유합니다.

< 부산대학교 외국인 학생들이 가입해야 하는 보험 >
국민건강보험 + 사보험(학교보험 또는 개인보험)

2021. 3. 1.부터 외국인 등록을 마친 외국인 유학생(D-2 소지자)은 국민건강보험 당연가입이 진행됩니다.(타 비자 소지 시 가입일이 다를 수 있음)
- 모든 부산대학교 외국인 학생은 다양한 항목에 대한 보장을 위해 반드시 국민건강보험과 사보험(학교보험 또는 개인보험)에 가입해야 합니다.

* "개인정보보호법"으로 인해 국민건강보험 관련 문의는 학교에서 상담이 불가하오니, 국민건강보험공단으로 문의해 주시기 바랍니다.(TEL: 033-811-2000 ①영/한 ②중 ③베 ④우)

< 국민건강보험 가입 시기 안내 >

구분	가입 시기
외국인등록을 하지 않은 외국인 유학생(신입생 등)	외국인등록 완료 시점부터 당연가입 ※ 외국인등록 신청 후 등록 완료까지 몇 주간의 시간이 필요
이미 외국인등록을 완료한 외국인 유학생	외국인등록 완료 시점부터 당연가입 ※ 기존 방법으로 보험료 납부 ※ 주소가 변경된 학생은 주소 변경신청(국민건강보험공단 문의)

- 자동 가입 후 외국인등록증 상의 주소로 고지서가 발송됩니다.

2 부산대학교에서의 첫걸음

1. 외국인 유학생 신입생 오리엔테이션

**** 코로나19 감염예방을 위해 오리엔테이션 관련 자료 배부**

- 1) 일시: **2022년 3월 2일(수)**
- 2) 방법: 개별 이메일로 발송(학생지원시스템(E-onestop)에 개인정보 업데이트 필수)
- 3) 내용: 부산대학교 소개, 수강신청, 출입국 관련 체류 사항, 숙소 안내, 홈페이지 이용 안내, 학교 시설 이용 안내 등
- 4) 언어: 한국어, 중국어, 영어
- 5) 추가 배포자료: 외국인 학생 안내 책자(한/중/영)
- 6) 주의사항
 - (1) 각 학과별로 개최되는 오리엔테이션에 관해서는 전공 학과사무실에 연락하여 문의
 - (2) 외국인 학생 안내 책자는 본관 1층에 책자로 비치되어 있음

2. 증명서 발급(모바일 학생증, 재학증명서)

**** 2020년 11월부터 일반학생증(플라스틱 카드) 발급 중단(아래 대체 방법 사용)**

- 1) **모바일 학생증:** 부산대학교 학생임을 증명하는 수단입니다.
 - 발급 방법: 플레이스토어/앱스토어 > “부산대학교 스마트캠퍼스” 다운로드 > 로그인(학생지원시스템 아이디 & 비밀번호와 동일(p.19)) > 앱 하단 중앙의 “학생증” 버튼 선택
- 2) **재학증명서:** 외국인등록증 발급 및 체류 기간 연장
 - (1) 직접 발급: 본관(bldg No. 205) 건물 앞 증명서 발급기를 이용하여 발급
 - (2) 인터넷 발급: 부산대학교 인터넷 증명발급 홈페이지(<https://u-icert.pusan.ac.kr/>)에서 발급

3. 유학생지원센터(ISC)

- 1) 위치 및 운영시간: 본관(205동) 1층/월~금, 9:00~18:00(12:00~13:00 점심시간)
- 2) 주요 업무: 학사 안내, 기숙사 신청, 보험, 비자, 문화체험 프로그램 운영 등
- 3) 대표전화: +82-51-510-3352
- 4) E-mail: (비자) visa@pusan.ac.kr (기숙사) idorm@pusan.ac.kr (보험) insurance@pusan.ac.kr (무료한국어) smfrhk@pusan.ac.kr
(개인 상담) counselling@pusan.ac.kr (교환학생 지원) foreign@pusan.ac.kr
- 5) 홈페이지: <http://international.pusan.ac.kr> - “Notice for International Students at PNU”
 - 외국인 학생들이 숙지해야 할 각종 공지사항, 프로그램 신청, 학사지침, 체류 관련 안내 등 유학생들에게 필요한 다양한 정보가 안내되어있는 홈페이지를 정기적으로 방문하여 확인 바람

3 비자 및 체류

주요 알림

D-2 유학비자(VISA)는 원칙적으로 **개강일(3월 2일) 이전에** 해외의 대한민국 재외공관에서 신규비자를 발급하거나 한국에 체류 중인 유학생의 경우 출입국관리사무소에서 체류자격 변경이 완료되어야 합니다. 개강일 이후 신규비자 발급 혹은 체류자격 변경 신청 시 벌금이 부과되거나 불이익이 있을 수 있음을 알려드립니다.

※ 예비합격자는 표준입학허가서 수령 후 최대한 빠른 시일내에 비자 발급/체류자격 변경신청 바람

< 예외 경우 >

- 1) 유학(D-2)비자로 변경하지 않아도 되는 경우
외교(A-1)~협정(A-3), 문화예술(D-1), 취재(D-5)~무역경영(D-9), 교수(E-1)~특정활동(E-7), 방문동거(F-1)~결혼이민(F-6), 인도적 체류허가(G-1-6), 방문취업(H-2) 자격 소지자 및 다른 체류자격 소지자 중 유학(D-2) 체류자격 외 활동 허가를 받은 자
- 2) 유학(D-2)비자로 변경 불가능한 경우(출국 후 재외공관에서 신규 발급해야 함)
단체관광(C32), 의료관광(C33), 협정상 단기상용(C35), 우대기업초청 단기상용(C36), 도착관광(C37), 일반관광(C39), 기술연수(D-3), 비전문취업(E-9), 선원취업(E-10), 기타(G-1) 소지자

[자격변경 일람표]

현 체류자격		국적	일반국가	고시 21개 국가 + 중점관리 5개 국가
단기	B1/B2/C31/C34		○	×
	C38		○	○
	C32~C33/C35~7, C39		×	×
장기	D-1~F4 단, 아래 자격 제외		○	○
	D-3, E-9, E-10, G-1		×	×

- 3) 타 대학교 자퇴 후 부산대학교로 신입학하는 경우,
 - P.11의 "3.변경사항 신고" 참고

P.8~12의 안내 외 비자 관련 문의는 visa@pusan.ac.kr로 부탁드립니다.

(문의할 때는 반드시 이름 & 수험번호(학번)를 적어주세요.)

1. 비자(VISA) 신규 발급(해외체류자)

- 1) 종류: 외국인 정규유학(D-2)
학사유학(D-2-2), 석사유학(D-2-3), 박사유학(D-2-4)을 포함
- 2) 유학(D-2) 체류자격 신규 발급받는 방법: (1), (2) 중 택1

(1) 대한민국 외교관을 방문하여 직접 신청

- ① 재외공관에 제출서류 문의
- ② 본국 재외공관을 방문하여 D-2 비자 신청

- 신청서류: 신청서, 표준입학허가서, 여권, 수수료, 결핵검진확인서*

*결핵 고위험국가 학생에 한해서 결핵검진확인서를 필수로 제출해야 함

▶▶ **결핵 고위험국가**: 네팔, 동티모르, 라오스, 러시아, 말레이시아, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 인도, 인도네시아, 중국, 캄보디아, 키르기스, 태국, 파키스탄, 필리핀, *나이지리아, 남아프리카공화국, 벨라루스, 모잠비크, 몰도바공화국, 아제르바이잔, 앙골라, 에티오피아, 우크라이나, 짐바브웨, 카자흐스탄, 콩고민주공화국, 케냐, 파푸아뉴기니, 타지키스탄, 페루(총 37개국) *신규 추가 국가

※ 재외공관에 따라 추가로 요구하는 서류가 다를 수 있으니 상세한 사항은 해당 재외공관에 문의

※ 비자 안내: 대한민국 비자 포털 홈페이지(<https://www.visa.go.kr/>)

※ 재외공관 홈페이지: www.mofa.go.kr

(2) 대한민국 입국 후 체류자격 변경신청

- ① 대상자: 법무부 장관 고시 21개국 및 중점관리 대상 5개국 이외의 국가 국민 중 사증 면제 자격 소지자

▶▶ **법무부 장관 고시국가**: 중국, 필리핀, 인도네시아, 방글라데시, 베트남, 몽골, 태국, 파키스탄, 스리랑카, 인도, 미얀마, 네팔, 이란, 우즈베키스탄, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 우크라이나, 나이지리아, 가나, 페루, 이집트(총 21개국)

▶▶ **유학생 중점관리 국가**: 기니, 말리, 에티오피아, 우간다, 카메룬(총 5개국)

※ 사증 협정국가 알아보기: [외교부 홈페이지](#) - “[외국인용 우리나라에 무사증 입국이 가능한 국가/지역(외국인(일반여권 소지자)이 우리나라 방문 시)]”

- ② 신청 방법: 아래 “2. 비자(VISA) 체류자격 변경 및 연장 (국내 체류자)”의 신청 방법 및 “1) 체류자격 변경 구비서류” 참고

2. 비자(VISA) 체류자격 변경 및 연장(국내 체류자)

★ 체류자격 변경/체류 기간 연장신청 후 외국인등록증 수령 전까지 출국 불가 ★

★ 입학일(3월 2일) 전까지 자격변경(D-2)이 원칙, 입학 후 변경 시 벌금 부과 ★

★ 학사→석사, 석사→박사 진학 시 입학일(3월 2일) 전까지 연장신청 완료(표준입학허가서 제출해야 함) ★

▶ 신청 방법: 아래 ①, ② 중 택1

- ① **출입국 방문:** 제출서류를 구비하고 방문 예약 후 출입국·외국인청을 방문하여 서류제출
 - ※ 출입국 웹사이트(www.hikorea.go.kr)에서 방문 예약 후 '방문 예약 접수증'을 출력하여 방문
 - ※ 당일 예약 불가하므로 방문 전날까지 예약해야 함
 - ※ 예약된 시간에 민원실을 방문하면 대기시간 없이 민원 처리 가능
 - ※ 처리 기간: 약 14일 소요
- ② **유학생지원센터 단체접수제:** 유학생지원센터에서 신청한 학생에 한해 서류를 대리로 접수 후 출입국에 제출 → 등록증 발급 후 신청 학생의 이메일로 알림 → 외국인등록증 수령(유학생지원센터)
 - ※ 단체접수 기간은 추후 국제교류본부 홈페이지(<http://international.pusan.ac.kr>)를 통해 공지

1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격 변경 구비서류

<p>(1) 신청서, 여권 & 여권사본*, 외국인등록증, 컬러사진** 1장, 표준입학허가서, 수수료 130,000원***, 사증발급확인서 사본</p> <ul style="list-style-type: none"> - 여권사본*: 본인 사진이 있는 첫 페이지 - 컬러사진**: 3.5x4.5cm, 흰 배경, 최근 6개월 이내 촬영본(이전 등록증과 다른 사진이어야 함) - 수수료***: 현금만 가능, 정부초청장학생은 정부초청 장학증명서 제출 시 변경 수수료(10만 원) 면제, 외국인등록증 재발급 수수료 3만 원만 납부
<p>(2) 체류지 입증서류: '거주/숙소 제공 사실확인서' 혹은 기타 증빙 서류* 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> - '거주/숙소 제공 사실확인서'는 국제교류본부 홈페이지(http://international.pusan.ac.kr) - Notice Form Download - '유학생 비자 변경 등 관련 서식'에서 다운로드 가능 - 증빙 서류*의 예시: 임대차계약서, 체류 기간 만료 예고통지 우편물 등 - 부산대학교 기숙사 거주 예정자의 경우, 위 제출서류 대신 '거주/숙소 제공 사실확인서'를 작성하여 유학생지원센터를 방문하여 확인 서명받은 후 제출 ※ 개강일(3월 2일) 이후는 기숙사 홈페이지(https://dorm.pusan.ac.kr/login?type=)에서 '원생확인서' 출력
<p>(3) 결핵검진확인서: 2016. 3. 2.일자 이후 결핵 고위험국가 해당자 중 D-4 혹은 기타 비자 관련 업무로 이미 제출한 학생은 추가 제출 필요 없음</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 법무부 지정 의료기관에서 발급한 결핵검진확인서만 인정(p.12 확인)
<p>(4) 한국어 연수 출석 및 성적 증명서: D-4 사증 소지자에 한함</p>
<p>(5) 최종학위증명서(학위증 공증)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 아포스티유 확인을 받은 학위증명서 또는 출신학교가 속한 국가 주재 한국 영사 또는 주한 공관 영사 확인을 받은 학위증명서 - 중국만 적용: 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학위 등 인증보고서
<p>(6) 재정능력 입증서류(부산대 내 상위과정 진학: 1,000만원/타 대에서 부산대 상위과정 진학: 2,000만 원)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 은행잔고 증명서(한국에서 발급한 본인 명의 통장), 장학금 증명서 *신청일 기준 30일 이내 발급분 - 장학금 증명서는 지도교수 보증기간 중 1명의 학생만 가능(지도교수 재직증명서 및 신원보증서 제출)

2) '학사유학(D-2-2) → 석사유학(D-2-3)' 또는 '석사유학(D-2-3) → 박사유학(D-2-4)' 구비서류

D-2 내에서의 학위과정 변경에 따른 체류자격 변경은 체류 기간 연장으로 간주하므로 체류 기간 연장에 필요한 서류(체류 기간 연장은 체류 기간 만료일 4개월 전부터 가능)를 준비하여 신청

(1) 신청서, 여권 및 여권사본*, 외국인등록증, 표준입학허가서, 최종 학위과정 성적 증명서, 수수료60,000원** - 여권사본*: 본인 사진이 있는 첫 페이지 - 수수료**: 현금만 가능, 정부초청장학생은 정부초청 장학증명서 제출 시 연장 수수료(6만 원) 면제
(2) 체류지 입증서류: 위 "1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격변경 구비서류"의 "(2) 체류지 입증서류"와 동일
(3) 결핵검진확인서: 2016. 3. 2.일자 이후 결핵 고위험국가 해당자 중 최초로 체류 기간 연장을 신청하는 경우 최근 3개월 이내 발급된 외국인 유학생 결핵검진확인서 필수 제출 ※ 법무부 지정 의료기관에서 발급한 결핵검진확인서만 인정(p.12 확인)
(4) 최종학위증명서: 위 "1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격변경 구비서류"의 "(5) 최종학위증명서"와 동일
(5) 재정능력 입증서류(부산대 내 상위과정 진학: 1,000만 원/타 대에서 부산대 상위과정 진학: 2,000만 원) - 은행잔고 증명서(한국에서 발급한 본인 명의 통장), 장학금 증명서 등 신청일 기준 30일 이내 발급분 - 장학금 증명서는 지도교수 보증기간 중 1명의 학생만 가능(지도교수 재직증명서 및 신원보증서 제출) - 입출금 내역서(최근 1년 조회)는 수학 중 지도교수로부터 인건비를 지급받은 경우에 해당하며, 매월 80만 원 이상 입금내역이 있어야 함(교내 연구활동으로 학업과 연계된 연구 참여의 경우 시간제 취업 허가 면제 대상이므로, 지도교수 확인서 및 단과대학장 이상 교원 추천서 제출)

3. 변경사항 신고

※ 아래 사항 발생 시 반드시 출입국·외국인청에 신고해야 함

- 1) 신고기한: 변경일로부터 14일 이내
- 2) 신고 방법: 외국인등록 관할 출입국·외국인청, 온라인 신청 - 전자민원(www.hikorea.go.kr) 이용
- 3) 신고 대상 및 제출서류

신고 대상	제출서류
성명, 성별, 생년월일, 국적, 여권정보 (여권번호, 발급일, 유효기간) 변경	신청서, 여권 및 외국인등록증, 변경 관련 입증서류
소속 학교 변경 혹은 추가 (소속 학교 명칭변경 포함)	신청서, 여권 및 외국인등록증, 재학증명서 및 이전 학교 제적증명서(자퇴 후 입학 또는 편입한 경우)
체류지 변경	신청서, 여권 및 외국인등록증, 체류지 입증서류

4. 외국인 신규 등록

1) 모든 외국인 신입생은 입국일로부터 90일 이내에 출입국·외국인청에서 외국인등록을 해야 함
2) 신청 방법: 위 "2. 비자(VISA) 체류자격 변경 및 연장(국내 체류자)" 의 신청 방법과 동일 ※ 유학생지원센터에서 단체접수 신청 시, 서류제출 후 별도로 출입국 방문하여 지문등록 필요함
3) 구비서류: 신청서, 여권 및 여권사본(본인 사진이 있는 첫 페이지), 사증 발급확인서 사본, 컬러사진 (3.5x4.5cm, 흰 배경, 최근 6개월 이내 촬영본) 1장, 재학증명서*, 체류지 입증서류**, 수수료 30,000원

- 재학증명서*: 은행 계좌개설, 숙소 임차 등의 사유로 입학 전 등록을 신청하는 경우 등록금 납입증명서로 대체 가능
- 체류지 입증서류**: 위 2. 비자(VISA) 체류자격 변경 및 연장(국내 체류자)
 - 1) 어학연수(D-4), 구직(D-10), 교환학생(D-2-6) → '유학(D-2)' 체류자격 변경 구비서류의 "(2) 체류지 입증서류"와 동일

5. 부산 출입국·외국인청 종합민원센터 안내

- ▷ 위치: 부산시 중구 중앙대로 146(중앙동 4가 77-1) 대한항공빌딩(중앙동) 1층
- ▷ 교통편: 지하철 1호선 부산역 2번 출구
- ▷ 업무시간: 월~금, 9:00~18:00
- ▷ 홈페이지: <http://www.hikorea.go.kr>
- ※ 외국인 종합안내센터(국번 없이 1345)
한국 내 외국인에게 필요한 민원 상담과 정보안내를 전화로 제공하는 출입국 민원 안내 센터로 영어, 중국어, 일본어, 베트남어 등 19개 언어 제공

6. 법무부 지정 의료기관

현재 금정구보건소가 코로나19로 인해 이용이 불가하니 다음 법무부 지정 의료기관 중 선택하여 이용하시기 바랍니다.

병원명	주소	전화번호
한국건강관리협회 부산시지부	부산시 동래구 총렬대로 145(온천동)	+82-51-553-6401

* 위 병원은 지정 병원 중 하나이며, 아래 링크의 명단 중 하나를 이용해도 됩니다.

- 그 외 명단: <https://international.pusan.ac.kr/bbs/international/2630/818788/artclView.do>

4 등록금 납부

1. 대학원 신입생 등록금 납부 일정

내용		날짜 및 시간	비고
등록금 고지서 출력		2022. 1. 3.(월) 10:00 예정	학생지원시스템(http://e-onestop.pusan.ac.kr)
등록금 납부	한국에서 직접 납부	2022. 1. 3.(월) ~ 6.(목)	한국에서 납부: 학교 지정은행(고지서 참조)
	외국에서 계좌 송금		해외송금: "3.등록금 납부 방법 안내 2)" 참조

※ 지정된 기간 내에 납부해야 하며, 미 납부시 입학 합격이 취소됩니다.

※ 2022.1 학기, 대학원 등록금이 인상될 예정입니다. 등록금 인상분 안내는 본인 이메일로 별도 공지(1월 말)

2. 등록금 납부 방법

1) 국내(한국)에서 납부 시

(1) **납부 방법:** 학생지원시스템 → 등록 → 고지서출력 → 고지서에 기재된 '납부 계좌(Virtual Account for Payment)'로 납부 기간 내 등록 금액 납부

※ 납부 계좌란 합격자 개인에게 부여한 계좌이므로 고지서 하단의 은행별 가상계좌 중 선택하여 입금하면 됨

(2) **납부 은행:** 농협, 부산은행, 하나은행 전국지점

(3) **납부 수단:** 납부 은행을 직접 방문하여 납부(고지서 지참), 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM

(4) **고지서 종류:** 등록금 납부 시 함께 교부되는 고지서는 다음과 같습니다.

- 학부: 등록금 납입고지서(의료공제회비* 포함) 1부, 학생회비** 1부

- 대학원: 등록금 납입고지서(의료공제회비 포함) 1부

*의료공제회비: 학기당 3,000원으로 학생들이 납부한 금액을 적립하고 이를 기금으로 하여 학생이 의료기관에서 진료받은 후 공제회 급여신청서를 제출하면 심사 후 심사 결과에 따라 지급함(의료공제회 관련 문의: 학생과 +82-51-510-1271)

**의료공제회비 납부는 보험 가입으로 인정되지 않습니다.

***학생회비: 학과행사 참여를 원하는 경우 납부(학과행사에 관해서는 학과 사무실에 문의)

(5) 유의사항

- 2017학년도 2학기부터 당해 학기 분에 해당하는 의료공제회비를 등록금과 통합고지하게 되었음
- 학생회비는 선택사항이며 해외송금 불가
- 등록금(의료공제회비 포함) 및 학생회비는 모두 가상계좌가 다르므로 각각의 고지서에 기재된 계좌번호로 입금해야 함(P.23: 보험 부분 확인)

2) 해외(본국)에서 납부 시: 아래 계좌번호로 해외송금(입금 후 차액은 입학 후 환불)

※ 가상계좌로 입금하는 것이 아니라, 반드시 아래에 나와 있는 계좌로 입금해야 합니다.

계좌정보	Bank Name: National Agricultural Cooperative Federation
및	Bank Address: 75, 1-KA, CHUNGJEONG, JUNG-KU, SEOUL, KOREA
주의 사항	Swift Code: NACFKRSEXXX
	Branch Name: PUSAN NATIONAL UNIVERSITY BRANCH

Account No.: **948-01-133872**

Account Name: Pusan National University

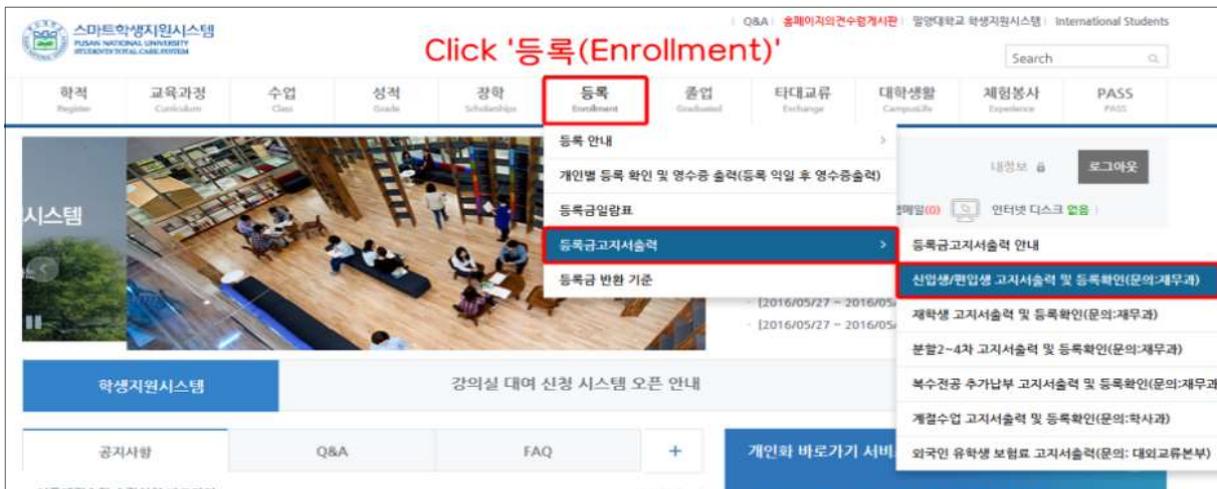
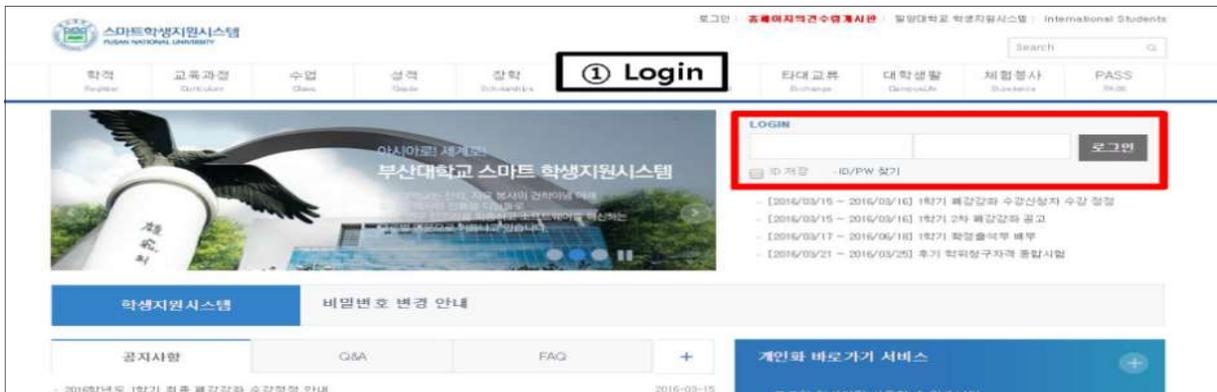
※ 입금 시 주의 사항:

① 환율 기준: KRW1,100 = USD1

- 등록금에 **반드시 (1)양국 은행수수료와 (2)등록금 인상분을 추가하여 납부 (총 US \$200)**
- 등록금 인상과 관련해서는 1월 말 공지 예정
- ② 해외송금 시 반드시 수험번호로 입금하여야 함
(수험번호로 입금하지 않을 경우 등록금 납부처리 불가)

3. 등록금 고지서 출력 방법 (아래 캡처화면 순서대로 참고)

- ▶ 고지서 출력 방법 : 학생지원시스템(<http://e-onestop.pusan.ac.kr>) 로그인(ID: 수험번호, PASS: 생년월일(YMMDD)입력) → 등록(Enrollment) → 등록금고지서출력 → 신입생/편입생 고지서 출력 및 등록확인 → 고지서출력



스마트학생지원시스템 PUSAN NATIONAL UNIVERSITY STUDENT SUPPORT SYSTEM

Q&A / **졸업이지의견수렴계서문** / 입학대학교 학생지원시스템 / International Students

Search

학적 Register / 교육과정 Curriculum / 수업 Class / 성적 Grade / 장학 Scholarship / **등록 Enrollment** / 졸업 Graduation / 타대학교류 Exchange / 대학생활 CampusLife / 체험봉사 Experience / PASS PASS

비로그인 서비스 추가 / 등록 / 등록금고지서출력 / **신입생/편입생 고지서 출력 및 등록확인(문의:재무과)**

등록 안내 > **신입생/편입생 고지서 출력 및 등록확인(문의:재무과)**

개인별 등록 확인 및 영수증 출력(등록 익일 후 영수증출력)

등록금일람표

등록금고지서출력

등록금고지서출력 안내

신입생/편입생 고지서출력 및 등록확인(문의:재무과)

재학생 고지서출력 및 등록확인(문의:재무과)

분할2-4차 고지서출력 및 등록확인(문의:재무과)

보수권을 추가납부 고지서출력 및 등록

고지서 출력 및 납부 확인

2019학년도 2학기

대학(원)	학위	학과(부)
학번	학번	성명

1. 영수증 출력 : 등록금 납부 익일 [부산대학교졸업이지-학생지원시스템-등록-개인별등록확인및영수증출력]
 2. 현금등록을 하지 않으면 수강신청을 할 수 없습니다.

관리자ID:
 학 번:

확인 Click!

* 가상계좌란 합격자 개인에게 부여한 계좌이므로 고지서 하단의 은행별 가상계좌 중 선택하여 입금하면 됩니다.

스마트학생지원시스템 PUSAN NATIONAL UNIVERSITY STUDENT SUPPORT SYSTEM

로그아웃 9분 53초 MyQ&A / **졸업이지의견수렴계서문** / 입학대학교 학생지원시스템 / International Students

Click! **PDF**

부산대학교
PUSAN NATIONAL UNIVERSITY

부산대학교의 모든 외국인 학생은 "부산대학교 외국인 유학생 관리 지침" 제 11조에 (3)의 질병,상해,보장,보험에 가입해야 하며, 가입하지 않을 경우 해당 학기 수강신청은 무효가 되며 대학생활에 입사할 수 없으며, 다음 학기에 수강신청 및 대학생활에 입사 자격을 제한할 수 있다.

Pusan National University requires that all international students have adequate medical and accident insurance coverage in accordance with article 11 of "PNU International Student Management Regulations" and if they do not have insurance, their course registration and dormitory admission can be cancelled, and can be limited of their rights to register for courses and apply for dormitory next semester.

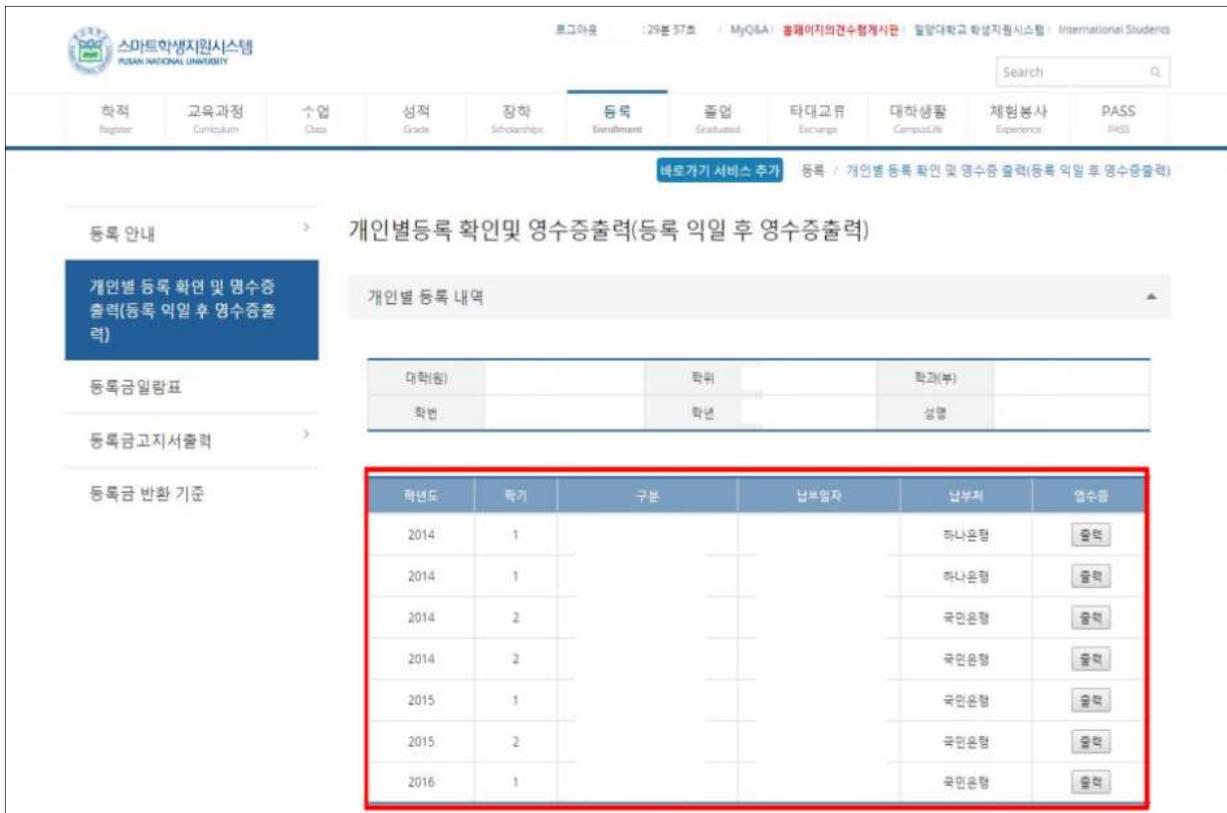
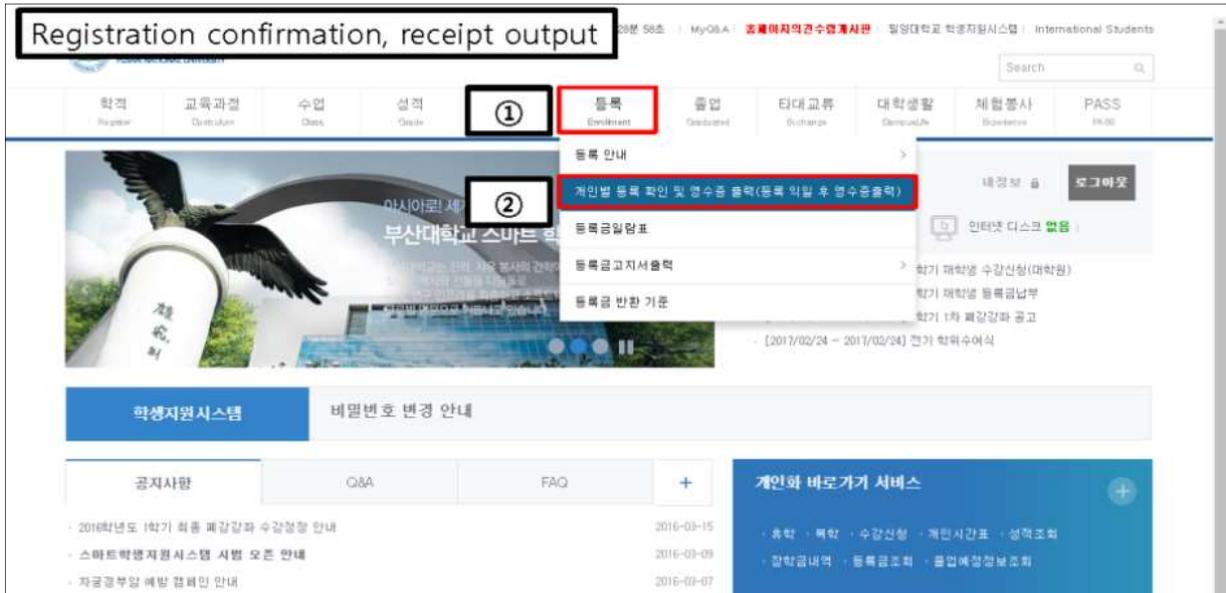
대학(원) (College)	학과 (Major)
학번 (Student Number)	성명 (Name)
외국인학생보험료 (Amount of Insurance Fee)	×

위 납입금액(※표시금액)을 납부기간내 납부하시기 바랍니다.
 Please pay the above amount(indicated with ×) above during the payment period.
 납부기간(Period of Payment) : 2016. 3. 14 (Mon) 10:00 ~ 3. 16 (Wed) 16:30
 납부계좌 (Virtual Account for Payment) : Nonhvp, 79005400513610

부산대학교대의교류본부장
 (Dean of PNU International, Pusan National University)

4. 등록금 입금 확인 및 영수증 출력 방법

- ▶ **입금 확인 방법:** 학생지원시스템(<http://e-onestop.pusan.ac.kr>) 로그인(ID: 수험번호, PASSWORD: 생년월일(YMMDD) 입력)
 - 등록(Enrollment) → 개인별 등록 확인 및 영수증 출력(등록 다음 날 영수증 출력 가능)
 - ※ 농협·부산·하나은행은 납부 후 즉시 확인 가능하며, 그 외 은행은 납부 다음 날 오전 9시부터 확인 가능
 - ※ 등록금 납부 영수증은 등록일 다음 날부터 출력 가능
 - ※ 해외송금 시, 납부 기간 마감 후 약 1주일 뒤 입금 확인 및 영수증 출력 가능



5. 등록금 반환: 이미 납부한 등록금 중 사유에 따라 해당 금액 반환

반환 사유 발생일	반환금액
학기 개시일부터 30 일까지	등록금의 5/6 해당액
학기 개시일에서 30 일이 지난 날부터 60 일까지	등록금의 2/3 해당액
학기 개시일에서 60 일이 지난 날부터 90 일까지	등록금의 1/2 해당액
학기 개시일 90 일이 지난 날	없음

<반환 절차>

- 학기 개시일(2022. 3. 2.) 이후로는 전공 소속 대학 행정실에 자퇴원(제적 공문) 및 반환신청서 제출
※ 기타 구비서류: 합격증, 등록금 납입증명서, 통장사본

<반환 사유>

- 법령에 의하여 입학(재입학 및 편입학 포함)할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우
- 입학허가를 받은 자가 입학 포기 의사를 표시한 경우
- 재학 중인 학생이 자퇴 의사를 표시한 경우
- 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 입학을 하지 아니하거나 학업을 계속하지 못하게 된 경우

5 학사관리

1. 2022 학년도 1 학기 주요 학사일정: 자세한 내용은 부산대학교 홈페이지에서 확인 가능

※ 차후 변경될 수도 있으므로 학생지원시스템과 국제교류본부 홈페이지, 국제전문대학원 홈페이지 공지 확인 요망

※ 부산대학교 홈페이지: <https://www.pusan.ac.kr/kor/Main.do>

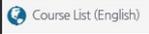
일정	학사 내용
2022. 3. 2.(수)	2022학년도 신입생 입학식, 1학기 개강
3. 2.(수) ~ 8.(화)	2022학년도 1학기 1차 수강정정
3. 14.(월) ~ 18.(금)	학위논문제출자격 종합시험
3. 15.(화)	2022학년도 1학기 2차(최종) 폐강강좌 공고
3. 16.(수) ~ 17.(목)	2022학년도 1학기 2차(최종) 수강정정
3. 18.(금)	2022학년도 1학기 확정 출석부 출력
3. 31.(목) ~ 4. 6.(수)	2022학년도 1학기 수강취소(W)
4. 6.(수)	2022학년도 1학기 수업일수 1/3선
4. 7.(목)	2022학년도 학위청구 심사용 논문제출
4. 18.(월) ~ 23.(토)	2022학년도 1학기 중간고사
4. 25.(월)	2022학년도 1학기 수업일수 1/2선
5. 2.(월) ~ 9.(월)	2022학년도 여름계절수업 수강대상자 복학신청
5. 11.(수) ~ 12.(목)	2022학년도 여름계절수업 희망과목담기
5. 12.(목)	2022학년도 1학기 수업일수 2/3선
5. 15.(일)	개교기념일
5. 17.(화) ~ 19.(목)	2022학년도 여름계절수업 수강신청
5. 25.(수)	2022학년도 여름계절수업 1차 폐강강좌 공고
5. 26.(목) ~ 27.(금)	2022학년도 여름계절수업 수강정정
6. 2.(목) ~ 14.(화)	2022학년도 2학기 재입학 신청
6. 3.(금)	2022학년도 여름계절수업 2차(최종) 폐강강좌 공고
6. 7.(화) ~ 8.(수)	2022학년도 여름계절수업 2차(최종) 수강정정
6. 8.(수) ~ 11.(토)	2022학년도 1학기 휴업일에 대한 지정보강일
6. 13.(월) ~ 18.(토)	2022학년도 1학기 기말고사
6. 13.(월) ~ 28.(화)	2022학년도 1학기 성적입력
6. 14.(화) ~ 16.(목)	2022학년도 여름계절수업 등록금 납부
6. 20.(월)	학기휴가 시작
6. 22.(수) ~ 19.(화)	2022학년도 여름계절수업
7. 8.(금)	2021학년도 후기 학위논문 심사결과보고서 및 최종논문 제출
7. 13.(수) ~ 26.(화)	2022학년도 2학기 국·영문 교수계획표 입력
7. 29.(금) ~ 8. 5.(금)	2022학년도 2학기 휴·복학기간
8. 3.(수) ~ 4.(목)	2022학년도 2학기 희망과목담기
8. 9.(화) ~ 11.(목)	2022학년도 2학기 1차 수강신청
8. 16.(화) ~ 17.(수)	2022학년도 2학기 2차 수강신청
8. 23.(화) ~ 26.(금)	2022학년도 2학기 재학생 등록금 납부
8. 25.(목)	2022학년도 2학기 1차 폐강강좌 공고
8. 26.(금)	2021학년도 후기 학위수여식

2. 학생지원시스템(<http://e-onestop.pusan.ac.kr>)

- 1) 수강신청, 시간표 출력, 성적 확인, 등록금 영수증 출력 가능(수시로 방문하여 공지사항 확인 필요)
- 2) 로그인 정보

아이디(임시)	비밀번호(임시)
수험번호	생년월일 6 자리(ex. 1990.01.01.일 경우 900101)

- 3) 아이디 변경: **(중요!) 개강 1~2일 전부터는 수험번호 사용이 불가하고 '학번'으로 아이디가 변경됨**
 - (1) 입학 지원 시 국내 휴대폰 번호를 기재한 경우 문자로 학번 발송
 - (2) 국내 휴대폰 번호가 없을 시 개인적으로 조회하는 방법: [바로가기\(Click here\)](#)

▶ 학생지원시스템(<http://e-onestop.pusan.ac.kr>) → 탭  클릭 → 'Student ID Search Service for New Students' 클릭 → 'Student Classification'에서 Undergraduate(학부)/Graduate(대학원) 중 선택 → 수험번호 입력 → 비밀번호는 '학생지원시스템의 비밀번호 입력' → 'Search' 클릭 → 하단에서 학생번호 확인

- 4) 비밀번호 변경: **개강 후 1달 이내 비밀번호를 변경하지 않으면 각종 증명서 발급 불가**

▶ 학생지원시스템(<http://e-onestop.pusan.ac.kr>) → 로그인 → '비밀번호변경' 클릭 → 기존 비밀번호 입력 → 변경 비밀번호 2회 입력 → '확인' 클릭
 ※ 변경된 비밀번호는 영대/소문자, 숫자, 특수문자 중 3종류 이상 조합하여 최소 8자리에서 최대 12자리 사이여야 함 (변경 오류 시 정보화본부 문의: +82-51-510-7473)

3. 수강신청 안내

- 1) 2022학년도 1학기 희망과목담기: **2022. 2. 3.(목) ~ 4.(금)**
 2022학년도 1학기 1차 수강신청: **2022. 2. 14.(월) ~ 15.(화)**
 2022학년도 1학기 2차 수강신청: **2022. 2. 16.(수) ~ 17.(목)**
 2022학년도 1학기 수강정정: **2022. 3. 2.(수) ~ 8.(화)**

※ 학부(예비합격자): 수강정정 기간에 수강신청 가능

"자동신청제"란? 희망과목담기 기간에 자동신청 교과목 선택 후, 교과목 신청 인원이 제한 인원 이하일 경우 수강신청 자동처리(희망과목 미참여 시 이용 불가)

*단, 희망과목담기 기간 중 신청 인원이 **제한 인원 초과 시**, 학생 스스로 **수강신청 기간 중 신청 필수**

- 2) 수강신청 방법: 아래 링크를 통해 수강신청

수강편람 바로가기	- 학부: https://e-onestop.pusan.ac.kr/menu/class/C03/C03001?menuid=2000030301&rMenu=03
▶ 학 부: Click here	- 대학원: https://e-onestop.pusan.ac.kr/menu/class/C03/C03002?menuid=2000030302&rMenu=03
▶ 대학원: Click here	- 원어강의: https://e-onestop.pusan.ac.kr/menu/class/C03/C03004?menuid=2000030304&rMenu=03
▶ 원어강의: Click here	
수강신청 바로가기	- 학부 수강신청: http://sugang.pusan.ac.kr/Sugang/Login.aspx
▶ 학 부: Click here	- 대학원 수강신청: http://sugang.pusan.ac.kr/g_sugang/login.aspx
▶ 대학원: Click here	
수강확인 (Click here)	▶ 학생지원시스템(http://e-onestop.pusan.ac.kr) → 로그인 → '수업(Class)' 탭 클릭 → "수강신청 및 확인" 선택 → "수강확인" 클릭
시간표조회	▶ 학생지원시스템(http://e-onestop.pusan.ac.kr) → 로그인 → '수업(Class)' 탭 클릭 → "시간표조회" 선택 → "개인시간표조회" 클릭

- 3) 주의 사항

- (1) 사전에 수강편람에서 수강신청 과목 코드 및 분반 확인
- (2) **학과(부)의 수강 지도**를 받아 학과별 교육과정에 따라 수강신청(학과별 연락처는 마지막 페이지 참고)
- (3) **수강신청 결과는 본인에게 책임이 있으며**, 수강신청 완료 후 반드시 시간표조회 후 출력하여 보관

6

기숙사(대학생활원)

1. 2022학년도 1학기 외국인 유학생 기숙사 선발 일정

- 신청 기간: 2022. 1. 4.(화) 10:00 ~ 2022. 1. 6.(목) 16:00
 ※ 세부 일정은 2021. 12. 23(목) 18:00에 국제교류본부 홈페이지에 공지함(<http://international.pusan.ac.kr>)
- 신청 방법: 온라인 신청서 작성(https://dorm.pusan.ac.kr/applys/00_login/login)
 ※ 기숙사 신청과 관련한 모든 일정은 한국시간을 기준으로 함

2. 입사일

- * 자가격리 완료 후 기숙사 입사일
- 1) 부산, 밀양캠퍼스: 2022. 2. 27.(일) ~
- 2) 양산캠퍼스: 2022. 2. 26.(토) ~
 ※ 한국 도착 후 10일 자가격리 완료 후 입사 가능
 ※ 변동될 수 있음, 정확한 일정은 기숙사 안내문을 통해 확인하세요.

3. 유의사항

- 부산대학교 외국인 유학생 관리 지침에 따라 학부 신입생은 대학 문화를 습득하기 위해 입학 후 두 학기 동안 의무적으로 기숙사에 입사해야 함.(대학원 신입생은 자율에 따름)
- 보험 미가입자는 기숙사 입사 불가
- 합격자 발표 후 건강진단서(흉부 X-ray 포함) 제출해야 함.(미제출 시 입사 불가, 안내문에 제출 방법 참고)

4. 기숙사별 시설 및 가격

- ※ 기숙사 입사자는 의무적으로 기숙사 식당을 이용해야 함
- * 종교적 이유로 기숙사 식사가 어려운 경우, 의무식 제외신청 가능(종교 증빙 서류 제출 의무)

1) 부산캠퍼스(<https://dorm.pusan.ac.kr/dorm/main>)

		진리관	응비관	자유관
성별		남	남	여
사용 인원		1인 1실	2인 1실	2인 1실
구성		침대, 책상, 의자, 옷장, 책꽂이, 소화기(침대, 책상 등 2개씩 배치)	침대, 책상, 의자, 옷장, 책꽂이, 소화기, 개인 욕실(변기, 세면대, 샤워기)	
기타 시설		정보프라자실, 휴게실, 식당, 세탁실 및 다림실, 독서실, 공동 샤워실 및 화장실	정보프라자실, 휴게실, 체력단련실, 식당, 세탁실, 다림실, 24시간 편의점	
가격 (2021. 2학기 기준)	관리비 식비	미책정	698,880원	780,640원
		주 7일(월~일), 1일 3식	1,433,440원	1,661,920원
		주 5일(월~금), 1일 3식	1,314,460원	1,542,940원
		주 7일(월~일), 1일 2식	1,264,960원	1,493,440원
		주 5일(월~금), 1일 2식	1,060,360원	-
		주 7일(월~일), 1일 1식	963,640원	-

- ※ 기숙사 가격은 2021학년도 2학기 기준이므로 참고
 (진리관의 경우, 정규학기 처음으로 1인 1실 시행이라 현재 가격 미책정)
 추후 2021. 12. 23(목) 18:00에 국제교류본부 홈페이지에 공지함(<http://international.pusan.ac.kr>)
- ※ 기숙사 생활 안내 및 내부시설은 홈페이지에서 확인 가능

2) 밀양캠퍼스(나노과학기술대학, 생명자원과학대학 학생만 해당)(<https://dorm.pusan.ac.kr/mdorm/main>)

		비마관		매화관	
성별		남		여	
사용 인원		2인 1실		2인 1실	
		※ 아파트형 기숙사로(방 3칸) 각 방마다 2명씩 총 6명이 한 집에서 생활함			
구성		침대, 책상, 의자, 옷장, 책꽂이, 전화기, 소화기			
시설		PC실, 휴게실, 체력단련실, 식당, 세탁실 및 다림실, 독서실, 매점, 화장실			
가격 (2021. 2학기 기준)	관리비	492,800원		492,800원	
	식비	주 7일(월~일), 1일 3식	1,364,360원	주 7일(월~일), 1일 3식	1,364,360원
		주 7일(월~일), 1일 2식	1,216,400원	주 7일(월~일), 1일 2식	1,216,400원

3) 양산캠퍼스(<https://dorm.pusan.ac.kr/ydorm/main>)

		행림관		지행관	
성별		여(A동), 남(B동)		남(C동), 여(D동)	
사용 인원		2인 1실		2인 1실	
지원 대상		의과대학, 치의학전문대학원, 한의학전문대학원, 간호대학, 의생명융합공학부			
구성		옷장, 침대, 책상, 의자, 빨래건조봉, 신발장, 냉장고, 샤워실 겸 화장실			
시설		PC실, 휴게실, 체력단련실, 식당, 세탁실 및 다림실, 정독실, 편의점		PC실, 휴게실, 체력단련실, 세탁실 및 다림실, 정독실	
가격 (2021. 2학기 기준)	관리비	728,000원		741,440원	
	식비	주 7일(월~일), 1일 3식	1,625,480원	주 7일(월~일), 1일 3식	1,638,920원
		주 5일(월~금), 1일 3식	1,448,720원	주 5일(월~금), 1일 3식	1,462,160원
		주 7일(월~일), 1일 2식	1,326,320원	주 7일(월~일), 1일 2식	1,339,760원
		주 5일(월~금), 1일 2식	1,208,480원	주 5일(월~금), 1일 2식	1,221,920원

5. 교내 기숙사 외 숙박 정보(ex. 하숙, 원룸, 고시원)

* 고시원/고시텔/게스트하우스는 자가격리 숙소로 이용 불가

“부산대학교 홈페이지 → 효원커뮤니티 → 숙박정보” 참고

(http://www.pusan.ac.kr/uPNU_homepage/kr/sub/sub.asp?menu_no=10010607)

6. 상남국제회관

부산대학교 전용 숙박시설로 객실(주방 시설 포함), 세미나실, 연회장, 레스토랑 등이 있음

- 1) 이용요금: 47,000원~70,000원/일(부산대학교 학생 할인가격)
- 2) 예약문의: +82-51-510-7000, sangnam@pusan.ac.kr
- 3) 홈페이지: <http://sangnam.pusan.ac.kr/>
- 4) 위치: 부산대학교 언어교육원 맞은편(건물번호 209)

7 유학생 보험

모든 외국인 유학생은 유학 기간 중 발생할 수 있는 각종 사고에 대비하기 위해 보험을 의무적으로 소지해야 함.(※ 보험 미소지 시 수강신청 및 기숙사 입사가 취소됨)

※ 학비 고지서에 포함되는 '의료공제회비(3,000 원)'는 외국인 유학생 보험이 아닙니다. 의료공제회비 납부는 보험 가입으로 인정되지 않음.

※ “해외에서 온라인으로 수강할 학생”과 “휴학 예정자”의 경우 보험료를 납부하지 마세요 ※
학교보험은 “한국”에서만 이용 가능합니다. 따라서 한국이 아닌 타 국가에서 온라인으로 수업을 수강할 학생들은 보험에 가입하지 말고 증빙자료를 제출해주세요.(ex. 비자 발급 거부 레터 등)
※ 코로나 19 사회적 거리두기 단계에 따라 학기 중 대면 수업으로 전환될 수 있으며, 한국 미입국으로 인해 발생하는 불이익은 모두 학생 본인의 책임입니다.

1. 부산대학교 외국인 유학생 대상 보험 안내

※ 학교보험은 정규 납부 기간 중 보험료 납부 시 학기 시작월(3월 1일)부터 서비스 이용이 가능합니다. 학교보험 또는 국민건강보험에 가입되지 않는 기간을 고려하여 개인보험을 준비할 것을 권유합니다.

< 부산대학교 외국인 학생들이 가입해야 하는 보험 >
국민건강보험 + 사보험(학교보험 또는 개인보험)
※ 모든 부산대학교 외국인 유학생은 국민건강보험에 가입하더라도 사보험(학교보험 또는 개인보험)에 가입하여 미보장 내역이 없도록 해야 합니다.

2. 학교보험 가입 대상

- 신입생: 1년 가입 대상(보장 기간: 2022. 03. 01. ~ 2023. 02. 28.)
 - ※ 예비합격자 중 최종 합격하게 될 학생도 포함
 - ※ 학교보험 대신 별도로 개인보험에 가입하면 학교보험 대체로 인정됩니다. 단, 인정 조건과 방법은 보험 안내문을 통해 확인하시기 바랍니다.

3. 학교보험 가입 방법: 보험료 납부(한국 또는 해외송금 납부 가능)

4. 학교 보험료 납부 기간: 2월 중(보험 안내문 확인: 국제교류본부 홈페이지에 1월 말 업로드 예정)

5. 안내문 확인 방법☆☆☆

- A. 2022년 1월~2월 중 국제교류본부 홈페이지에 “보험 안내문”을 통해 공지합니다. 안내문은 매 학기 업로드되며, 반드시 안내문을 확인하여 수강신청 & 기숙사 입사에 영향이 없도록 주의
- B. 공지 확인 방법: 국제교류본부 홈페이지(<http://international.pusan.ac.kr>) → 외국인 유학생 공지사항 바로가기/Notice for International Students → 검색: 보험 → 공지글 확인: 2022.1 학기 외국인 유학생 보험 안내(※ 예정 제목으로 차이가 있을 수 있음)



6. 휴학/자퇴 시 유의사항

※ 학교보험 서비스는 휴학 또는 자퇴 신청 시 **자동 연장, 이월 또는 자동 환불되지 않습니다.**

휴학/자퇴로 인하여 보험을 유지하고 싶지 않은 경우, 반드시 환불 신청을 진행하여 주십시오.

- 1) 신청 방법: 이메일(insurance@pusan.ac.kr)
- 2) 이메일 내용

메일 제목: 학교 보험료 환불 신청(이름/학번 or 수험번호/학과)

메일 내용: 1) 이름, 2) 학생번호(또는 수험번호), 3) 학과, 4) 연락처(핸드폰 or 자택번호), 5) 본인 명의의 **국내 통장사본**(파일이름: 통장사본_학번_이름), 6) 환불 사유

7. 국민건강보험 안내

1. 2021. 3. 1.부터 외국인등록을 마친 외국인 유학생(D-2 소지자)은 국민건강보험 당연가입이 진행됩니다.(타 비자 소지 시 가입일이 다를 수 있음)
2. 모든 부산대학교 외국인 학생은 다양한 항목에 대한 보장을 위해 반드시 국민건강보험과 사보험(학교보험 또는 개인보험)에 가입해야 합니다.
 - * "개인정보보호법"으로 인해 국민건강보험 관련 문의는 학교에서 상담이 불가하오니, 국민건강보험공단으로 문의해 주시기 바랍니다.(TEL: 033-811-2000 ①영/한 ②중 ③베 ④우)

구분	가입 시기
외국인등록을 하지 않은 외국인 유학생(신입생 등)	외국인등록 완료 시점부터 당연가입 ※ 외국인등록 신청 후 등록 완료까지 몇 주간의 시간이 필요
이미 외국인등록을 완료한 외국인 유학생	외국인등록 완료 시점부터 당연가입 ※ 기존 방법으로 보험료 납부 ※ 주소가 변경된 학생은 주소 변경신청(국민건강보험공단 문의)

3. 자동 가입 후 외국인등록증 상의 주소로 고지서가 발송됩니다.

8 기타

1. 외국인 유학생 지원 프로그램

1) 한국어 수업(무료)

- TOPIK 및 한국어 능력 향상을 위한 국제교류본부 주관 무료 한국어 수업
- 대상: 모든 참가 희망 학부&대학원 외국인 유학생 ※ 본 수업들은 학점이 인정되지 않습니다.
- 신청 기간 & 방법: 국제교류본부 홈페이지(<http://international.pusan.ac.kr>) - 공지사항(외국인 학생)에 수업기간 약 한 달 전 안내 예정(문의: +82-51-510-3836)

- 2022 학년도 1 학기 무료 한국어 수업 일정 & 정보

수업 명	대상	수업 기간	내용
한국어 글쓰기 향상반 I	TOPIK 1~2급 수준의 학부/대학원생	학기 중	한국어 글쓰기 기초 수업
한국어 글쓰기 향상반 II	TOPIK 1~2급 수준의 학부/대학원생		한국어 글쓰기 중급 수업
논문작성을 위한 한국어 글쓰기반	TOPIK 4급 수준의 대학원생		대학원생을 위한 논문작성 글쓰기 수업
TOPIK 대비반	TOPIK 취득을 희망하는 학부/대학원생	TOPIK 시험 2주 전	TOPIK LEVEL별 분반 수업
하계 집중한국어반	현지특별전형 입학자	하계 방학 중	한국어 집중 교육 과정

* 위 일정은 변경될 수 있습니다, 국제교류본부 홈페이지를 자주 확인하시길 바랍니다.

* 코로나 19 상황에 따라 비대면으로 진행될 수 있으니 자세한 내용은 신청 안내 공지를 확인하시기 바랍니다.

2) 논문지도 프로그램(Thesis Guiding Program)

- 외국인 유학생 튜티(석사과정)와 튜터(박사과정이상)의 매칭을 통한 논문작성 지원 프로그램
- 활동기간: 학기 중 매주 6 시간 10 주간 실시
- 신청 기간 & 방법: 국제교류본부 홈페이지(<http://international.pusan.ac.kr>) - 공지사항(외국인 학생) 안내 예정

3) 부산대 외국인 유학생 동문회 지원 및 홈페이지 개설

- 홈페이지(회원가입 필수): <https://pnualumni.pusan.ac.kr/>
- 외국인 유학생 국가별 동문회 결성 및 운영 지원 프로그램(국가별 신입생 환영회 및 졸업생 환송회 등을 통한 부산대학교 소속감 형성 및 조기 정착 지원)
- 재학생 30 명 이상 또는 국가별 커뮤니티 구성·활동 중인 10 개 국가 우선 지원 중 (몽골, 방글라데시, 베트남, 우즈베키스탄, 인도, 인도네시아, 중국, 카자흐스탄, 태국, GKS)
※ 향후 시행국가 확대 예정

2. 외국인 지원팀 연락처

※ 사무실 주소: 부산광역시 금정구 부산대학로 63 번길 2(장전동) 본관 1 층 국제교류본부

담당 업무	연락처	담당 업무	연락처	
비자	visa@pusan.ac.kr +82-51-510-3353	기숙사	idorm@pusan.ac.kr +82-51-510-3881	
학교보험	insurance@pusan.ac.kr +82-51-510-3882	튜터링	논문지도	smfrhk@pusan.ac.kr +82-510-3836
			학부	foreign@pusan.ac.kr +82-51-510-3854
무료 한국어 수업	smfrhk@pusan.ac.kr +82-510-3836	상담	counselling@pusan.ac.kr +82-51-510-3839	
학사	machtsgut@pusan.ac.kr +82-51-510-3839	문화체험	hyejungyang@pusan.ac.kr +82-51-510-3353	
일반 문의	services@pusan.ac.kr +82-51-510-3352	국민건강보험	+82-33-811-2000 언어(①영/한②중③베④우)	

3. 학과 사무실 전화번호

※ 한국 국가번호 82, 부산캠퍼스 지역번호 051, 밀양/양산캠퍼스 지역번호 055

학과명	전화번호	학과명	전화번호	학과명	전화번호
부산캠퍼스		기 계 공 학 부	510 - 1420 ~ 1421	약 학 부	510 - 1683~6
국 어 국 문 학 과	510 - 1507	화공생명·환경공학부 (화공생명공학전공) (환경공학전공)	510 - 1431 510 - 1434	아 동 가 족 학 과	510 - 1717
중 어 중 문 학 과	510 - 1508			실내 환경 디자인 학과	510 - 1711
일 어 일 문 학 과	510 - 1509	고 분 자 공 학 과	510 - 1432	식 품 영 양 학 과	510 - 1718
영 어 영 문 학 과	510 - 1510	유기소재시스템공학과	510 - 1433	의 류 학 과	510 - 1719
불 어 불 문 학 과	510 - 1511	전 기 컴 퓨 터 공 학 부 (전 기 공 학 전 공) (정보 컴퓨터공학전공)	510 - 1427 510 - 1436	음 악 학 과	510 - 1737
독 어 독 문 학 과	510 - 1512			한 국 음 악 학 과	510 - 1739
노 어 노 문 학 과	510 - 1671	전 자 공 학 과	510 - 7403	무 용 학 과	510 - 1740
한 문 학 과	510 - 1516	조 선 · 해 양 공 학 과	510 - 1424	미 술 학 과	510 - 1738
언 어 정 보 학 과	510 - 1518	재 료 공 학 부	510-1429,1430	디 자 인 학 과	510 - 1736
사 학 과	510 - 1513	산 업 공 학 과	510 - 1435	조 형 학 과	510 - 7420
철 학 과	510 - 1514	항 공 우 주 공 학 과	510 - 1545	예 술 문 화 영 상 학 과	510 - 3755
고 고 학 과	510 - 1517	법 학 과	510 - 1580	스 포 츠 과 학 부	510 - 3745
행 정 학 과	510 - 1557	교 육 학 과	510 - 1615	나 노 에 너 지 공 학 과	510 - 2796
정 치 외 교 학 과	510 - 1558	유 아 교 육 학 과	510 - 1616	나노메카트로닉스공학과	510 - 1992
사 회 복 지 학 과	510 - 1559	윤 리 교 육 학 과	510 - 1620	광 메 카 트 로 닉 공 학 과	510 - 2795
사 회 학 과	510 - 1560	특 수 교 육 학 과	510 - 1643	양산캠퍼스	
심 리 학 과	510 - 1561	지 구 과 학 과	510 - 1626	간 호 학 과	510-8305~7
문 헌 정 보 학 과	510 - 1562	체 육 학 과	510 - 1627	의 학 과	510-8004-6
미 디 어 커뮤니케이션학과	510 - 1563	국 어 교 육 학 과	510 - 1611	치 의 학 과	510-8206-9
				의 생 명 융 합 공 학 부	510-8543-4
수 학 과	510 - 1767	영 어 교 육 학 과	510 - 1612	밀양캠퍼스	
통 계 학 과	510 - 1768			식 품 자 원 경 제 학 과	055) 350 - 5570
물 리 학 과	510 - 1769	수 학 교 육 학 과	510 - 1622	식 물 생 명 과 학 과	055) 350 - 5500
화 학 과	510 - 1770	생 물 교 육 학 과	510 - 1625	원 예 생 명 과 학 과	055) 350 - 5520
생 명 과 학 과	510 - 1775	화 학 교 육 학 과	510 - 1624	동 물 생 명 자 원 과 학 과	055) 350 - 5510
지구환경시스템학부 (지질환경과학전공) (해양학전공) (대기과학전공)	510 - 1771	무 역 학 부	510 - 1657	식 품 공 학 과	055) 350 - 5350
	510 - 1774	경 제 학 부	510 - 1658	생 명 환 경 화 학 과	055) 350 - 5540
	510 - 1791	국 제 학 부	510 - 1628	바 이 오 소 재 과 학 과	055) 350 - 5380
건설융합학부 (건축학전공) (건축공학전공) (도시공학전공) (토목공학전공)	510 - 1487	관 광 컨 벤 션 학 과	510 - 1855	바 이 오 환 경 에 너 지 학 과	055) 350 - 5430
	510 - 1426	공 공 정 책 학 부	510 - 7668	바 이 오 산 업 기 계 공 학 과	055) 350 - 5420
	510 - 1546	경 영 학 과	510 - 1678	I T 응 용 공 학 과	055) 350 - 5410
	510 - 1425	제 약 학 과	510 - 1683~6	조 경 학 과	055) 350 - 5400

[붙임-1] 부산시 격리시설 신청서 Application form for quarantine facility of Busan city

입소자 현황(Information of the facility user)							접촉원 (해외 입국 여부) Entry from overseas	접촉 장소 (출발지 국가) Departure countries	접촉일 (입국일) Entry date	비고 (입소 사유 등) Etc.(the reason you wish to enter the facility)
소속 학교 Univeristy	성명(주민번호) Full Name (ARC number)	주소 Home address	입소자 휴대전화 Mobile phone number	긴급 연락 가능 국내 전화번호 Emergency Phone number in Korea	성별 (Gender)	국적 (Nationality)				
부산대학교 Pusan National University	홍길동 (00000000-00000000)	부산광역시 금정구 00로 00(00동)	010-0000-0000	010-0000-0000	여 / 남		해외 입국	미국	YYYY.MM.DD. 24:00	자택 격리 불가하여 격리시설 입소 신청
입소 예정 일시 Date & time you will enter the quarantine facility				격리 해제 일시 Last date and time of your quarantine			기타 특이사항(Special notes)			
YYYY. MM. DD. 24:00				YYYY. MM. DD. 24:00			ex) 저는 채식주의자입니다/돼지고기를 못 먹습니다. ex) I'm a vegetarian/I cannot eat pork			

※ 신청서 제출 Application form submission: Ms. Joo, Jung-sun by email(creamy2003@korea.kr)

<p><유의사항 Notes></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자 연락처: 주정선 +82-51-519-5030(email: creamy2003@korea.kr) ○ 비용 지불 방법: 신용카드, 현금, 계좌이체 * 이용 가능 신용카드 반드시 확인(격리시설 연락처): 아르반시티 호텔 (Tel.) +82-51-851-9949 베스트인시티 호텔 (Tel.) +82-51-464-8883 * 현금 결제 시 한국 입국 전에 미리 준비 ○ 검체 채취 여부 및 계획: 부산역 검사 예정 ○ 격리시설까지 이동 방법: 서울에서 KTX 이용, 부산역에서 호텔 차량으로 이동 ○ 비용(Price): 약 KRW 1.0million ~ 1.1 million 	<p><유의사항 Notes></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Person in charge: Ms. Joo, Jung-sun +82-51-519-5030(email: creamy2003@korea.kr) ○ Payment Method: credit card, cash, transaction * Check available credit cards before departure(mandatory) <Contact Number> Arban city Hotel (Tel.) +82-51-851-9949 Best in city Hotel (Tel.) +82-51-464-8883 * Prepare cash before your departure ○ COVID-19 examination: At the Busan train station ○ Transportation to quarantine facility: KTX from Seoul, hotel bus from Busan station ○ Price: Around KRW 1,000,000 ~ 1,100,000
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------